INFORME DE GESTION – CUOTA 03
Contrato de Prestación de Servicios
No. 4162.010.26.1.0184-2025
FECHA: 27/Marzo/2025

CONTRATISTA: CRISTIAN ANDRES TOLEDO BOLAÑOS
DEPENDENCIA: OFICINA DE APOYO A LA GESTIÓN
SUPERVISOR: JOHNNY MENESES NIETO

CUOTA 3

Por medio del presente entregó informe de Gestión de las actividades realizadas en la SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN – DEPENDENCIA OFICINA DE APOYO A LA GESTIÓN, como parte de la ejecución del contrato: 4162.010.26.1.0184-2025.

Concepto Supervisor: Durante el desarrollo del contrato de prestación de servicios No. 4162.010.26.1.0184-2025 se pudo verificar que el contratista realizó las siguientes actividades en cumplimiento de sus obligaciones y objeto contractual:

1. Realizar la planificación, organización, orientación, desarrollo, aplicación, evaluación y seguimiento de las herramientas de control del Sistema de Gestión de Calidad de esta Dependencia.
    - Realicé el monitoreo mensual del mes de Febrero de los riesgos del servicio de Deporte y la Recreación en el aplicativo DARUMA.

2. Gestionar la elaboración de la documentación, registros, informes, planes de mejoramiento, roles y responsabilidades del Sistema de Gestión de Calidad SGC de la dependencia.
    - Solicité a los programas de la Subsecretaria de Fomento aplicar los Google Forms de las encuestas para identificar las necesidades y expectativas de las partes interesadas de las ocho líneas de servicio certificadas.
    - Realicé la propuesta de modificación del procedimiento MMDS01.04.P002

3. Contribuir técnicamente en la elaboración de productos derivados de la implementación, mantenimiento, y mejora del modelo integrado de planeación y gestión -MIPG y los demás sistemas de gestión y control que la entidad considere, y los lineamientos impartidos por el coordinador del comité técnico de gestión CTG.
    - Realicé la gestión documental en DARUMA del riesgo identificado como Omitir el cumplimiento de los requisitos para el alquiler y préstamo de escenarios deportivos/recreativos de alto rendimiento/comunitarios.
    - Participé en la revisión para actualización ficha de caracterización MMDS01.04.P002.F040.

4. Participar en la gestión de acciones permanentes de autodiagnóstico, realización de revisiones documentales y evaluación por medio de las visitas en campo del proceso, para facilitar la valoración interna de la gestión y la mejora continua de los procesos.

- Participé en mesa de trabajo con delegados del SGC en subsecretaria de fomento.

5. Acompañar las auditorías internas y externas recibidas por la dependencia cada vez que se requiera.
    - Participé en la estructuración del plan de mejoramiento voluntario producto de las recomendaciones de recibidas en la auditoria de recertificación realizada por ICONTEC en la vigencia 2024.
6. Las demás que le sean asignadas en desarrollo del objeto contractual.
    - Durante este periodo no desempeñé esta actividad.

MEDIO DE VERIFICACIÓN

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/1lXZ_q4Z-mpTF9CawzfdASXmtaebGe6dR?usp=drive_link



_____

CRISTIAN ANDRES TOLEDO BOLAÑOS
CC. 1.107.099.984